


Servicetorget

Servicetorget inneholder informasjon om bygget til bruker og leietakere. Det er også et verktøy for registrering, oppfølging, rapportering og bestilling.

Registrering

1.gang registrering gjøres direkte fra Servicetorgets påloggingside.



Registreringsskjema - Servicetorg

I Registreringsskjemaet er det viktig å fylle ut riktig informasjon - *=obligatorisk felt.

Navn, epostadresse, tlf etc. fylles ut.

Under firma må du skrive inn firmanavn direkte i felt (dette kommer ikke opp i nedtrekksmeny).

Bygg

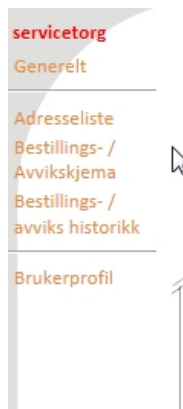
Velg bygg i nedtrekksmeny. Dersom det bare er ett relevant bygg velges dette automatisk av FDVweb.



Mail info

Kryss av i ruten hvis du ønsker å motta nyhetsinformasjon fra Servicetorget på e-post.

Når du trykker på **Registrer** kommer du inn i Servicetorget.



Vedr. Informasjonen i venstre rubrikk:

- Servicetorg
- Generelt
- Adresseliste
- Bestillings-/Avviksskjema
- Bestillings-/avviks historikk
- Brukerprofil

Servicetorg



Du kan til enhver tid klikke på Servicetorg – og komme tilbake til utgangspunktet.

Generelt

Her er det generell informasjon om bygget.

Adresseliste

Når du trykker på **adresseliste**, kommer Firmalisten fram. Her er informasjon om firmaer og ansatte med telefon og e-post adresse.

Firmaliste

Liste over firma med respektive kontaktpersoner på driftsavdelingen.

Firmanavn	Tlf.	Tilleggsopplysninger	
Brekke & Strand Akustikk AS	24 12 64 40	RIA	
Kontaktperson	Telefon	Mobil	E-post
Aaraas, Ingerd			
CuroTech AS	38 02 60 00	Tidligere firmanavn: S	
Kontaktperson	Telefon	Mobil	E-post
demo			
demo-rediger			
Strømme, Anita			anilass@gmail.com

Bestillings-/Avviksskjema

Dette skjemaet skal fylles ut ved en avviksmelding og/eller en bestilling.

Bestillings- / avviksmeldingskjema

Bestillinger / avvik registreres i skjemaet under. Når skjemaet er fylt ut, sendes dette ved å trykke på den blå knappen nederst på skjemaet.

Avsender
Ola Normann

Mobil 999 99 999 **E-mail** on@norge.no
avsender

Emne

Beskrivelse
Beskrivelse av bestillingen eller feilen. (Adresse / posisjon. Når ble forholdet avdekket.)

Bestilling
 Avvik

Send ordre

Kryss av under **Kategori** i den rette ruten:

- Bestilling
- Avvik

Avviks eksempel:



Velg Avvik i **Kategori**

Emne: Kran drypper

Beskrivelse: Kranen på vasken i Handicap toalettet har dryppet siden før påske.

Du får nå opp et ekstra valg som heter **Fagområde**.

Fagområde

Trykk på  i feltet **Fagområde** og velg riktig fagområde (eks VVS). Dette valget finnes ikke nødvendigvis i alle Servicetorg. 

Trykk på **Send ordre** når du har fylt ut skjemaet.

En info om at feilmeldingen er registrert kommer opp.
Trykk på **OK**



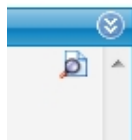
Feilmeldingen er nå registrert, og vil bli behandlet av driftsavdelingen

Du kan følge status på bestillinger/avvik dine på lenken Bestilling / avviksmeldinger

OK

Bestillings-/avviks historikk

Avviksliste - Ola Normann



Vis

Velg hvilke avvik som skal vises

Alle

Bare egne

Her kan du følge med på innrapporterte feil / bestillinger. Du kan velge om du vil se **bare egne** avvik/bestillinger eller **alle**.

I vårt eksempel velger jeg **Bare egne** under **Vis**, og får opp **Kran drypper**.

Ved å trykke på plussknappen kommer hele beskrivelsen fram.

Ikke utbedrede avvik

Avvik	Frist	
Kran drypper	12.05.2011	
Ola Normann		

Vis

Velg hvilke avvik som skal vises

Alle

Bare egne

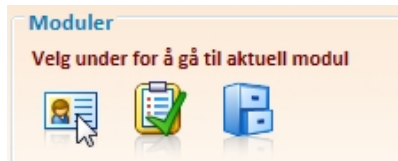
Brukerprofil

Ved å trykke på **Brukerprofil** – kommer skjemaet **Registreringsskjema – Servicetorg** frem igjen, og du kan redigere informasjon i dette.

Hurtigmenyer / snarveier

På Første side – **Velkommen til Servicetorget** – kan du også velge hurtigmenyer / snarveier.

Hold musepekeren over ikonet, og menyteksten vil da vises. For eksempel **Firmaliste**.



Firmaliste / Adresseliste
Bestillings / Avviksskjema
Bestillings / Avviksliste (historikk)

Info fra Driftsavdelingen



På Første side – **Velkommen til Servicetorget** – kan du også få informasjon fra Driftsavdelingen. Her kan det være flere valg/saker som driftsavdeling informerer om. Disse sendes også som mail dersom du har valgt dette. (krysset av under **Mail info**)

Til toppen av siden